



Programme pour la recherche, l'élaboration et la présentation de revendications particulières

Direction du Soutien à la Négociation

Mise à jour sur l'Allocation du financement
& sur le Processus d'appel de propositions

20 novembre, 2022



Demandes de financement & Statut

2022-2023

- L'enveloppe budgétaire du Programme pour la recherche, le développement et la présentation des revendications particulières pour 2022-2023 est de **12 M\$**
 - **4 M\$** financement continue;
 - **8 M\$ additionnels pour 5 ans** – Budget 2019 – À partir de 2018-2019 – prenant fin en 2023-2024
- La Direction du Soutien à la Négociation (DSN) a reçu des demandes de financement pour plus de **19,6 M\$** pour l'exercice 2022-2023
- **Dès le début juillet 2022**, l'enveloppe de **12 M\$**, pour l'exercice 2022-23, avait déjà été entièrement allouée à 66 groupes pour soutenir la recherche, le développement et la soumission d'environ **750 revendications**
- Sur les 12 M\$ alloués en 2022-2023, **2,3 M\$** avaient déjà été engagés dans des **ententes pluriannuelles** offertes à **19 groupes**
- La DSN a identifié une augmentation du nombre de demandes de financement pluriannuelles au cours des 3 dernières années* :
 - 2020-2021: 5
 - 2021-2022: 19
 - 2022-2023: 28

* La DSN ne pouvait approuver que les engagements pluriannuels jusqu'à l'exercice 2023-2024 puisque le niveau budgétaire est sujet à renouvellement

Appel de propositions et processus d'application pour 2023-2024

- La DSN vise à ce que l'appel de propositions pour 2023-2024 soit disponible **d'ici la mi-décembre 2022**
- Les **Lignes directrices** du Programme pour la recherche, l'élaboration et la présentation de revendications particulières, disponible sur le site Web du Ministère, fournit des renseignements sur les exigences, le processus et la date limite
- La DSN ne pourra offrir du financement que pour l'exercice 2023-2024 car les engagements pluriannuels sont soumis au renouvellement du niveau budgétaire
- Près de **3,3 M\$** sur l'enveloppe de 12 M\$ pour 2023-2024 ont déjà été engagés dans des **ententes pluriannuelles** offertes à **24 groupes**
- Étant donné que le financement est assujéti à la disponibilité des fonds et au nombre de demandes de financement reçues avant la date limite établie, les bénéficiaires doivent s'assurer de fournir à la DSN d'ici le 31 janvier 2022 :
 - une demande de financement complète (ou un plan de travail et un budget annuels révisés pour les bénéficiaires d'ententes pluriannuelles), c'est-à-dire répondant aux critères d'éligibilité et d'application - voir l'annexe A); et
 - tout rapport en suspens pour rendre compte de l'utilisation du financement de la recherche fourni au cours des exercices précédents

Liste de contrôle pour confirmer l'exhaustivité d'une demande de financement pour le financement de la recherche sur les revendications particulières

- Une **résolution du conseil de bande**, ou tout autre document confirmant le mandat confié, pour toute Première Nation qui a demandé à une organisation de mener des recherches pour une nouvelle revendication particulière en son nom
- lorsque la demande indique un **changement dans le mandat** de recherche d'une revendication, des renseignements sur la raison et l'**approche collaborative convenue** par la Première Nation et l'Unité de Recherche
- un **plan de travail** annuel ou pluriannuel décrivant, pour chaque exercice, le mandat, la revendication, les étapes et les activités servant à appuyer la recherche sur une revendication particulière, ainsi que l'élaboration et la présentation de cette dernière;
- le **budget** annuel ou pluriannuel décrivant pour chaque exercice les coûts particuliers admissibles pour réaliser les activités du plan de travail;
- pour chaque exercice subséquent d'une **entente pluriannuelle**, un **plan de travail et un budget révisés** ou mis à jour pour l'exercice
- un **rapport d'étape mesurable** décrivant les travaux réalisés et l'état d'avancement de la recherche sur une revendication, ainsi que de l'élaboration et de la présentation de cette dernière, le cas échéant;
- les **dépenses des années précédentes** et l'identification des fonds non dépensés pour appuyer la détermination du montant à offrir
- un **plan de financement non dépensé** soutenant la demande de report du financement non dépensé pour les activités au-delà des activités identifiées dans le plan de travail annuel fourni
- détails sur les postes **salariés** et les noms, le cas échéant
- les **renseignements sur les services professionnels** requis pour l'exercice, y compris la liste des activités, les échéanciers, le niveau d'effort estimatif (c'est-à-dire, le nombre d'heures de travail, les déplacements et autres types de ressources nécessaires) et le nom de l'entreprise, ou autre méthode utilisée pour déterminer le montant demandé, le cas échéant.

Informations - DSN

N'hésitez pas à nous contacter pour discuter de votre demande de financement :

- Francine Martel, Directrice Francine.Martel@rcaanc-cirnac.gc.ca
- Bianca Leblond, Gestionnaire principale Bianca.leblond@rcaanc-cirnac.gc.ca

Demands générales ou dépôt de demande de financement :

dsn-nsd@rcaanc-cirnac.gc.ca